

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета ГБПОУ
«ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова»
Протокол № 1 от 29 августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ПОКИ
им.Н.А.Римского-Корсакова»

З.Н.Иванова
Приказ №400 от 31 октября 2016 г.

**Правила приема обучающихся в УКП «ОШОД «Камертон»
ГБПОУ «Псковский областной колледж искусств им. Н. А. Римского-Корсакова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по специализированным дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – Порядок и условия) разработаны Колледжем самостоятельно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств от 19.11.2013 г. и устанавливают правила приема на обучение по специализированным дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – общеразвивающие программы) в учебно-консультационном пункте «Областная школа одаренных детей «Камертон» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Псковский областной колледж искусств им. Н.А. Римского-Корсакова» (далее – Школа).

1.2. Правила приема разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования.

1.3. Школа самостоятельно формирует контингент учащихся на обучение по специализированным общеразвивающим образовательным программам на бюджетной основе в пределах квоты государственного задания на оказание образовательных услуг, устанавливаемых ежегодно учредителем. Колледж вправе осуществлять прием детей для обучения сверх установленной квоты на платной основе на основе договора об образовании, заключенного с родителями (законными представителями) ребенка.

1.4. Учащимися Школы могут стать учащиеся и выпускники учреждений дополнительного образования (далее – УДО) в возрасте от 11 до 18 лет.

2. Сроки и порядок подачи документов

2.1. Прием в Школу осуществляется ежегодно на основании конкурса заявок-анкет по графику:

- с 15 апреля – информирование учреждений дополнительного образования, учащихся и их родителей о начале сбора заявок на обучение;
- с 1 по 30 мая — сбор заявок, рассмотрение приемной комиссией Школы с последующим решением о зачислении или отказе в приеме
- до 15 июня — зачисление приказом директора Колледжа.

2.2. В период с 1 по 30 мая в ПОКИ (e-mail: pskovmuz@mail.ru,

тел./факс: (8112) 75-25-10) учреждение дополнительного образования направляет Заявку установленного образца (Приложение 1) и заявление родителей (законных представителей обучающихся) (приложение 2) на обучение в Школе учащегося (выпускника).

2.3. Заявка считается документом, подтверждающим способность учащегося проходить обучение по программе Школы. За точность предоставленных сведений направляющая сторона несет полную ответственность.

2.4. В заявке указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество учащегося, класс в УДО на следующий учебный год, класс в УДО/СОШ, вид и форма программы в Школе, ФИО родителей/ законных представителей, ФИО преподавателя в УДО, контактные телефоны родителей/ законных представителей, краткая характеристика учащегося с перечислением наград за участие в конкурсах (если имеется), указание успешности освоения образовательной программы УДО за прошедший год, необходимость в предоставлении общежития ПОКИ на период очных сессий, согласие на обработку персональных данных.

2.5. Указанный в заявке год обучения учащегося в СОШ или УДО является подтверждением освоения учеником программных требований, соответствующих его возрасту/пройденному году обучения и подтверждает, что ученик имеет знания, умения и навыки, творческие и интеллектуальные способности, которые могут позволить ему ускоренное обучение по программе, то есть не с первого года ее реализации (поступление не на первый, а на другие курсы, в т.ч. и выпускной).

3. При наличии свободных мест для приема на обучение по образовательным программам на бюджетной основе срок приема продлевается до 29 августа текущего года.

4. Порядок и условия зачисления

4.1. Заявления и заявки рассматриваются приемной комиссией, ежегодно утверждаемой приказом директора колледжа.

4.2. Критерии отбора:

- наличие творческих достижений;
- успешность освоения образовательной программы УДО;
- уникальность выбранного направления обучения.

4.3. Учащиеся, прошедшие отбор, зачисляются в Школу приказом директора колледжа.

4.4. Решение приемной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

4.5. Информация о результатах отбора и зачисления размещается на официальном сайте колледжа.

4.6. Приемная комиссия вправе отказать соискателю в приеме в Школу на бюджетной основе по причинам:

- недостаточный возраст;
- отсутствие бюджетных мест.

4.7. Заявки на обучение заявителей, не прошедших отбор, хранятся в Школе в течение одного календарного года.

**ЗАЯВКА
в Областную школу одарённых детей «Камертон»**

1.	Полное наименование Учреждения дополнительного образования	
2.	Сокращенное наименование Учреждения дополнительного образования	
3.	Ф.И.О. учащегося/ выпускника	
4.	Дата рождения учащегося/ выпускника	
5.	Образовательная программа УДО	
6.	Год обучения по программе УДО на следующий учебный год	
7.	Класс в СОШ на следующий учебный год	
8.	Форма обучения в ОШОД «Камертон» (выбрать)	Полная Неполная
9.	Преподаватель в ОШОД «Камертон» (по возможности учитывается)	
10.	Ф. И. О. преподавателя УДО	
11.	Ф. И. О. родителей, контактные телефоны	Мать: Отец:
12.	Краткая характеристика учащегося (творческие достижения, победы на областных и Российских конкурсах, участие в концертах, успеваемость, дальнейшие профессиональные планы)	
13.	Успешность освоения образовательной программы УДО за прошедший год	
14.	Потребность учащегося, сопровождающего преподавателя, родителей в общежитии колледжа	
15.	Согласие на обработку персональных данных	

Директор ДМШ/ДШИ

/подпись/

М. П.

« _____ » _____ 20 года

Образец заявления родителей (законных представителей) обучающегося

Председателю приемной комиссии,
директору Псковского областного колледжа искусств
им.Н.А.Римского-Корсакова
Ивановой З.Н.
от

_____ *ФИО полностью*

Паспорт серия _____ № _____

Когда и кем выдан: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь (сына) _____

(ФИО полностью)

в областную школу одаренных детей «Камертон» на образовательную программу
(указать только одну программу)

Инструментальное исполнительство (инструмент _____)

Хоровое дирижирование

Теория музыки

На соответствующую форму образовательной программы (отметить необходимое)

полная

неполная (консультационная)

Фамилия, Имя, Отчество _____

Дата рождения ребенка _____ общеобр. школа _____,
класс _____

Сведения о гражданстве ребенка _____

Адрес фактического проживания
ребенка _____

Родители

мать (ФИО полностью)

_____ место работы, должность _____

_____ контактный телефон _____, e-mail: _____.

отец (ФИО полностью)

_____ место работы, должность _____

_____ контактный телефон _____, e-mail: _____.

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги (отметить):

По электронной почте

По телефону

По почте.

С уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приема и подачи апелляций, дополнительными

5

общеобразовательными программами по видам искусств, локальными актами в т.ч. правлами внутреннего распорядка ознакомлен_ и согласен_.

_____ (подпись родителя/законного представителя обучающегося)

Даю согласие (с даты подписания настоящего заявления на весь период предоставления государственной услуги "Реализация дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусства" в ГБПОУ «ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова») на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка: фамилия, имя, отчество, сведения о регистрации, паспортные данные, контактная информация (номер домашнего телефона) и другие сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и документах, прилагаемых к нему, в целях предоставления государственной услуги. Передача моих персональных данных и персональных данных моего ребенка иным лицам (организациям), может осуществляться только с моего письменного согласия.

_____ (подпись родителя/законного представителя обучающегося)

«___» _____ 201 г.