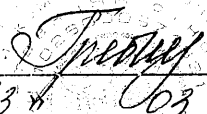
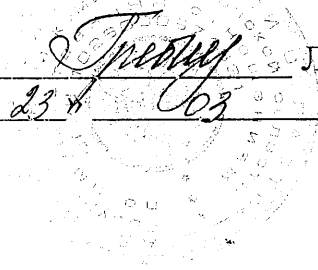


СОГЛАСОВАН:

В части имущественных прав и
обязанностей

Председатель Государственного
комитета Псковской области по
имущественным отношениям

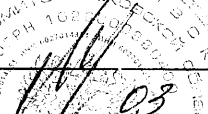

Л.В. Гребнева
« 23 » 03 2016 год



УТВЕРЖДЕН:

Приказом Государственного комитета
Псковской области по культуре
от 29.02.2016 № 46

Председатель Государственного
комитета Псковской области
по культуре


Ж.Н. Малышева
« 10 » 03 2016 год



УСТАВ

**Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Псковский областной колледж искусств
имени Н.А. Римского-Корсакова»**

г. Псков
2016 год

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова», в дальнейшем именуемое «Учреждение» создано на основании распоряжения Администрации Псковской области от 24 июля 2006 г. № 163-р «О реорганизации Государственного среднего профессионального образовательного учреждения культуры - Псковский областной колледж культуры и искусства» в форме реорганизации Государственного среднего профессионального образовательного учреждения культуры - Псковский областной колледж культуры и искусства в форме присоединения к нему Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Псковское областное музыкальное училище имени Н.А. Римского-Корсакова».

Государственное среднее профессиональное образовательное учреждение культуры - Псковский областной колледж культуры и искусства создано решением Исполнительного комитета Псковского областного Совета депутатов трудящихся в соответствии с распоряжением Совета Министров РСФСР от 17 мая 1963 г. № 1913-р как культурно-просветительское училище, которое на основании приказа Министерства культуры РСФСР от 08 июня 1989 г. № 202 переименовано в Псковское областное училище культуры. Приказом председателя Комитета по культуре и туризму Псковской области от 25 ноября 1996 г. № 289 Псковское областное училище культуры преобразовано в Псковский областной колледж культуры и искусства.

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Псковское областное музыкальное училище имени Н.А. Римского-Корсакова» создано на основании приказа областного управления культуры от 30 июня 1960 г. № 21 и зарегистрировано Регистрационной палатой как Государственное профессиональное образовательное учреждение культуры 28 октября 1994 г. за № 97. Постановлением Администрации Псковской области от 22 декабря 2000 г. № 345 оно переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Псковское областное музыкальное училище им. Н.А. Римского-Корсакова».

Таким образом, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова» (далее – Учреждение, Колледж) является правопреемником двух государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Псковской области: Государственного среднего профессионального образовательного учреждения культуры – Псковский областной колледж культуры и искусства (далее - Псковский областной колледж культуры и искусства) и Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Псковское областное музыкальное училище им. Н. А. Римского-Корсакова» (далее - Псковское областное музыкальное училище).

Приказом Государственного комитета Псковской области по культуре от 25 сентября 2009 г. № 21-1/-1 Государственное среднее профессиональное образовательное учреждение культуры «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова» переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова».

Приказом Государственного комитета Псковской области по культуре от 07 октября 2011 г. № 391 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова».

Приказом Государственного комитета Псковской области по культуре от 17 ноября 2015 г. № 227 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего

профессионального образования «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова» переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова».

В соответствии с ч.5 ст.108 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 30 декабря 2015 года № 458-ФЗ наименование Учреждения, его устав приведен в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Псковская область.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области осуществляет Государственный комитет Псковской области по культуре (далее — учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Псковской области осуществляет Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям (далее - орган по управлению имуществом области) в пределах его компетенции по осуществлению полномочий собственника государственного имущества области, находящегося на праве оперативного управления у Учреждения.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке - ГБПОУ «ПОКИ им. Н.А. Римского-Корсакова».

Полное наименование Учреждения на английском языке - State budgetary educational institution «Pskov regional College of arts named after N. A. Rimsky-Korsakov».

Сокращенное наименование учреждения на английском языке - Pskov Regional College of Arts.

Организационно—правовая форма — учреждение.

Тип государственного учреждения — бюджетное учреждение.

Тип Учреждения как образовательной организации — профессиональная образовательная организация.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Псковской области, печать со своим наименованием, изображением Государственного герба Российской Федерации, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступая истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.6. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: Псковская область, город Псков, ул. Воеводы Шуйского, д. 2; Псковская область, город Псков, ул. Набат, д. 5.

Юридический адрес Учреждения: 180000, Псковская область, город Псков, ул. Воеводы Шуйского, д. 2.

1.9. Учреждение не имеет обособленных подразделений.

1.10. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения — лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Учреждение проходит лицензирование и аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Право на образовательную деятельность возникает у Учреждения с момента получения им лицензии.

Право на выдачу выпускникам документа государственного образца о завершении соответствующего уровня образования возникает у Учреждения с момента государственной аккредитации образовательной деятельности по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.11. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название Учреждения, его официальная символика, наименование проектов и программ Учреждения, официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе, политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.13. Учреждение осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.15. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области полномочий в сфере образования и культуры в пределах своей компетенции.

2.2. Основной целью деятельности, для реализации которой создано Учреждение, является образовательная деятельность:

подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по основным направлениям общественно полезной деятельности в сфере культуры и искусства в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;

формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организация их свободного времени;

выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности, обеспечение их профессиональной ориентации;

становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.3. Иными целями и задачами деятельности Учреждения являются:

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, эстетического воспитания обучающихся и других категорий населения Псковской области;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

формирование общей культуры обучающихся.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (при выполнении одних и тех же работ) условиях.

2.5. В соответствии со своими уставными целями и задачами Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

Образование профессиональное среднее (ОКВЭД 80.22.21 (по ОК-29-2014 - 85.21));

Образование профессиональное дополнительное (ОКВЭД 80.22.22 (по ОК-29-2014 - 85.42));

Образование среднее общее (ОКВЭД 80.21.2 (по ОК-29-2014 - 85.14));

Образование дополнительное детей и взрослых (ОКВЭД 80.10.3 и 80.42 (по ОК-29-2014 - 85.41));

2.6. В соответствии с основными видами деятельности Учреждение оказывает следующие государственные услуги:

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего и среднего общего образования по направлениям:

51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты;

53.00.00 Музыкальное искусство;

54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств;

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования по направлениям:

51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты;

53.00.00 Музыкальное искусство;

54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств;

- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки по направлениям:

51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты;

53.00.00 Музыкальное искусство;

54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств;

- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации по направлениям:

- 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты;

- 53.00.00 Музыкальное искусство;

- 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств;

- реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусства;

- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, выставок, фестивалей, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности;

- предоставление консультационных и методических услуг в установленной сфере деятельности;

- проведение экспертизы научных и образовательных программ и проектов, инновационных проектов по экспериментальным разработкам.

2.7. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем уставе основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается учредителем.

2.8. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями деятельности.

2.10. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся его основными видами деятельности, в том числе приносящие доход:

2.10.1. деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений:

- зрелищно-развлекательная деятельность, а именно организация и реклама театральных и концертных постановок, развлекательных мероприятий и выставок, создание условий для творческой деятельности в области искусств и организации досуга населения;

2.10.2. деятельность в области исполнительских искусств (ОКВЭД 92.31.21. (по ОК-29-2014 - 90.01)):

- организация и постановка театральных, оперных и балетных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

2.10.3. ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров (ОКВЭД по ОК-29-2014 95.29): ремонт музыкальных инструментов (кроме органов и исторических музыкальных инструментов); настройка пианино;

2.10.4. прокат и сдачу в аренду всех видов прочих бытовых изделий и предметов личного пользования физическим лицам и промышленным предприятиям (кроме предметов для отдыха и спортивного инвентаря): текстильных изделий, одежды, обуви, изделий из керамики и стекла, кухонной и столовой посуды, электрической и домашней утвари, ювелирных изделий, музыкальных инструментов, театральных декораций и костюмов, книг, газет и журналов, машин и оборудования для самостоятельного изготовления поделок, например инструментов для домашнего ремонта, цветов и растений, электронных бытовых приборов (ОКВЭД 71.40.5, 71.40.9 (по ОК-29-2014- 77.29));

2.10.5. деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания (ОКВЭД 55.23.5, по ОК-29-2014 - 55.90);

2.10.6. копирование записанных носителей информации (ОКВЭД 22.31, 22.32, по ОК-29-2014 - 18.20);

2.10.7. прочие виды полиграфической деятельности (ОКВЭД 22.22, по ОК-29-2014 - 18.12);

2.10.8. деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях (ОКВЭД 55.51, по ОК-29-2014 - 56.29.2).

2.11. Указанные в пункте 2.10 настоящего Устава иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, Учреждение вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор Учреждения (далее — Директор), назначаемый на должность и освобождаемый от должности учредителем в порядке, установленном законодательством РФ и Псковской области. Директор Учреждения назначается на должность сроком до пяти лет.

3.3. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя и органа по управлению имуществом, коллегиальных органов управления Учреждением, в соответствии с действующим законодательством РФ и Псковской области, а также настоящим Уставом.

3.4. В период временного отсутствия Директора Учреждения его обязанности исполняет заместитель Директора или лицо, назначаемое приказом Директора Учреждения.

3.5. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников и обучающихся Учреждения;
- педагогический совет;
- методический совет.

3.6. Директор Учреждения организует выполнение решений учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.7. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и других организациях.

3.8. Директор Учреждения в рамках своей компетенции:

определяет приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения;

заключает гражданско-правовые договора (соглашения) от имени Учреждения;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения и вводит их в действие после согласования с учредителем;

утверждает Правила внутреннего трудового распорядка;

утверждает положения об обособленных подразделениях (филиалы и представительства) и положения о структурных подразделениях;

назначает на должность заместителей Директора и главного бухгалтера Учреждения на основании приказа Директора Учреждения по согласованию с учредителем и освобождает их от должности на основании приказа Директора Учреждения по согласованию с учредителем;

распределяет обязанности между заместителями Директора Учреждения;

разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет его на утверждение учредителю в порядке, установленном учредителем Учреждения;

утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность, в том числе годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

обеспечивает открытие лицевых счетов Учреждения в органах Управления Федерального казначейства по Псковской области;

обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов;

обеспечивает представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет на согласование его учредителю;

утверждает локальные нормативные акты Учреждения в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом;

издает приказы, письменные поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;

уполномочивает иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;

определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

обеспечивает материально-техническое оснащение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

осуществляет права и обязанности работодателя в отношении работников Учреждения: принимает на работу, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников учреждения;

утверждает по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;

утверждает режим занятий обучающихся, правила приема обучающихся в Учреждение;

обеспечивает прием обучающихся в Учреждение;

утверждает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения;

осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся учреждения;

утверждает порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;

утверждает порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися Учреждения образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

утверждает порядок участия обучающихся Учреждения в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

организует проведение самообследования, обеспечивает функционирование

внутренней системы оценки качества образования;

обеспечивает в Учреждении, имеющем общежитие, необходимые условия содержания обучающихся Учреждения;

создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организует питание обучающихся и работников Учреждения;

создает условия для занятия обучающимися Учреждения физической культурой и спортом;

утверждает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

утверждает порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

организует приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

утверждает порядок и размеры материальной поддержки обучающихся Учреждения;

утверждает порядок предоставления жилого помещения в общежитии обучающимся Учреждения по основным образовательным программам среднего профессионального по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации студентам по данным образовательным программам по заочной форме обучения;

утверждает размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся Учреждения;

содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

организует научно-методическую работу, в том числе осуществляет организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;

обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

является распорядителем финансовых средств и имущества в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет право первой подписи;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

обеспечивать постоянную работу над повышением качества оказываемых Учреждением государственных и иных услуг, выполняемых работ;

обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивать составление и утверждение отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;

обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг, приобретению товаров;

не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в соответствии с Планом мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы,

направленные на повышение эффективности сферы культуры Псковской области» («дорожной карты»);

согласовывать с учредителем и органом по управлению имуществом в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих обременение или переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;

предварительно согласовывать с учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

согласовывать с учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

согласовывать с учредителем в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Псковской области, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

согласовывать с учредителем назначение на должность и освобождение от должности заместителей Директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения;

обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

проходить аттестацию в порядке, установленном учредителем;

обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне и защите населения при чрезвычайных ситуациях;

выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом Учреждения, а также решениями учредителя.

3.10. Директору Учреждения запрещается:

совмещать свою должность с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения;

исполнять должностные обязанности руководителя Учреждения по совместительству.

3.11. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов и настоящего Устава, а также совершения сделки, в которой имелась заинтересованность, независимо от того была ли эта сделка признана недействительной;

не целевое и неэффективное использование средств областного бюджета;

принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

получение кредитов (займов);

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов и процентов) по ним;

наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;

иные нарушения в соответствии действующим законодательством РФ и Псковской области.

3.12. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее — Общее

собрание Учреждения) является коллегиальным органом управления Учреждением.

3.13. В Общее собрание Учреждения входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, и совершеннолетние обучающиеся Учреждения. Председатель Общего собрания Учреждения избирается из членов Общего собрания Учреждения на срок не более 5 лет. Председатель Общего собрания Учреждения осуществляет свою деятельность на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

3.14. Общее собрание Учреждения считается правомочным, если на заседании присутствуют более чем две трети его членов.

3.15. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания Учреждения.

3.16. Решения Общего собрания Учреждения принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Возможно заочное голосование.

3.17. К компетенции Общего собрания Учреждения относятся следующие вопросы:
рассмотрение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
принятие положений об оплате труда работников Учреждения и стимулирующих выплатах работникам Учреждения;

принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

принятие правил внутреннего распорядка обучающихся (студентов) Учреждения;

согласование отчетов по самообследованию Учреждения.

3.18. Общее собрание Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Директор Учреждения объявляет о дате проведения Общего собрания Учреждения не позднее, чем за один месяц до его созыва.

3.19. Вопросы для обсуждения на Общем собрании Учреждения вносятся его членами. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания Учреждения.

3.20. Общее Собрание Учреждения не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

3.21. Общее собрание Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.

3.22. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением. Цель работы педагогического совета — решение вопросов учебного, воспитательного и практического характера, совершенствования содержания, форм и методов образовательного процесса в Учреждении.

3.23. В состав педагогического совета входят: Директор Учреждения, его заместители, штатные педагогические работники. Председателем педагогического совета является Директор Учреждения. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

3.24. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствуют более чем две трети его членов.

3.25. Педагогические работники Учреждения обязаны принимать участие в работе педагогического совета. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Возможно заочное голосование членов педагогического совета.

3.26. К компетенции педагогического совета относятся:

согласование плана учебной работы Учреждения на год;

утверждение образовательных программ, реализуемых Учреждением;

утверждение локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс и деятельность педагогических работников;

подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе

условно, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета;
рассмотрение итогов учебной и воспитательной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
обсуждение всех видов дисциплинарных вопросов;
решение вопросов выдвижения преподавателей и студентов на персональные, именные стипендии и другие формы материального поощрения;

3.27. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Директор Учреждения объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за 10 дней до его созыва.

3.28. Вопросы для обсуждения на педагогическом совете вносятся его членами. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания педагогического совета.

3.29. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

3.30. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

3.31. В целях оперативного решения конкретных вопросов учебного, воспитательного и практического характера, совершенствования содержания, форм и методов образовательного процесса на отдельных специальностях и специализациях на определенных отделениях Учреждения создаются малые педагогические советы.

В состав малого педагогического совета входят все педагогические работники отделений. Председателем малого педагогического совета является Директор Учреждения, заместителем председателя – заведующий отделением.

В компетенцию малого педагогического совета входит допуск обучающихся конкретного отделения к государственной итоговой аттестации и к квалификационному экзамену, подведение итогов предварительной (межсессионной) государственной аттестации с вынесением дисциплинарных взысканий и решений об отчислении обучающихся конкретного отделения Учреждения.

3.32. Общее коллегиальное руководство научно-методической деятельностью Учреждения осуществляет методический совет.

3.33. Членами методического совета являются председатели предметных и предметно-цикловых комиссий, методисты, заведующие отделениями Учреждения. Персональный состав методического совета ежегодно утверждается приказом Директора Учреждения в начале учебного года. Председателем методического совета является заместитель директора по учебно-методической работе Учреждения.

3.34. К компетенции методического совета относятся:

утверждение содержания образовательных программ, профессиональных модулей, учебных дисциплин;

согласование правил приема в Учреждение и приемных требований;

согласование и утверждение учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

анализ и планирование методической и исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся;

анализ и планирование совершенствования качества образовательного процесса;

планирование и координация развития и совершенствования научно-методической, образовательной и издательской деятельности Учреждения;

распространение лучших достижений в области преподавания и организации учебного процесса на современном этапе развития культурологической и музыкальной педагогики;

расширение обмена опытом с другими учебными заведениями страны, в том числе и в рамках курсов повышения квалификации специалистов Учреждения.

3.35. Методический совет созывается не реже, чем пять раз в учебном году.

3.36. Решения методического совета оформляются протоколами и реализуются путем издания локальных правовых актов Учреждения.

3.37. Методический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом. Методический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

3.38. В соответствии с действующим законодательством в Учреждении создается аттестационная комиссия, порядок формирования и регламент работы которой устанавливается положением об аттестационной комиссии Учреждения, которое разрабатывается и утверждается Директором Учреждением после его обсуждения и принятия советом Учреждения.

3.39. Профсоюзные организации, создаваемые в учреждении, участвуют в управлении Учреждением в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами и решениями Общего собрания Учреждения.

3.40. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, в целях обеспечения участия в управлении Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться:

студенческий совет Учреждения;

совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Учреждения.

3.41. Студенческие советы создаются по инициативе студентов Учреждения и являются формой их общественной самодеятельности. Студенческие советы могут представлять интересы всех или части обучающихся Учреждения.

Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются по их инициативе и являются формой их общественной самодеятельности. Советы родителей (законных представителей) обучающихся могут представлять интересы всех или части родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

Структура, порядок их формирования, срок полномочий и их компетенция, определяются указанными в пункте 3.40 настоящего Устава коллегиальными органами самостоятельно, если иное не определено действующим законодательством Российской Федерации.

4. Локальные нормативные акты учреждения

4.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Локальные нормативные акты принимаются Директором Учреждения и коллегиальным органом управления Учреждения, к компетенции которого относится принятие локальных нормативных актов Учреждения, в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 3 настоящего Устава.

4.3. Локальные нормативные акты коллегиального органа управления Учреждения, к компетенции которого относится принятие локальных нормативных актов Учреждения,

издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

4.4. Локальные нормативные акты Директора Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

4.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения студенческих советов (иных советов и представительных органов обучающихся при их наличии), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

4.6. Коллегиальный орган управления Учреждения, к компетенции которого относится принятие локальных нормативных актов Учреждения, Директор Учреждения в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Учреждения, перед принятием решения о принятии данного акта направляют проект локального нормативного акта в соответствующий студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

Проекты локальных нормативных актов направляются в указанные советы при создании таких советов в Учреждении по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.7. Студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (иные советы и представительные органы обучающихся), представительный орган работников Учреждения не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в коллегиальный орган управления Учреждения, к компетенции которого относится принятие локальных нормативных актов Учреждения, или Директору Учреждения мотивированное мнение по проекту акта в письменной форме.

4.8. В случае если соответствующий студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (иные советы и представительные органы обучающихся), представительный орган работников Учреждения выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 4.7 настоящего Устава срок, коллегиальный орган управления Учреждения, к компетенции которого относится принятие локальных нормативных актов Учреждения, или Директор Учреждения принимают локальный нормативный акт.

4.9. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (иных советов и представительных органов обучающихся), представительного органа работников Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, то коллегиальный орган управления Учреждения, к компетенции которого относится принятие локальных нормативных актов Учреждения, Директор Учреждения вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта в течение трех учебных дней после получения мотивированного мнения и проведения консультации либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

4.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение обучающихся Учреждения или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.11. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, является собственностью Псковской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством и подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются учредителем.

5.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.6. Учреждение не вправе без согласия учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих обременение или переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования.

5.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями законодательства Российской Федерации и Псковской области, а также настоящим Уставом.

5.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
имущество, приобретенное на средства, выделяемые учредителем на приобретение имущества;

имущество, приобретенное Учреждением на средства от приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества;

имущество, приобретенное за счет безвозмездных или благотворительных взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

имущество, приобретенное за счет иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.9. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на оказание Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнение работ);

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленном законодательством области;

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.11. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать с учредителем в

случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.13. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5.14. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, допускается только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.15. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества и Учредитель Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.16. Привлечение Учреждением дополнительных денежных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения за счет средств областного бюджета.

6. Организация деятельности Учреждения

6.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Псковской области, а также настоящим Уставом.

6.2. Для реализации уставных целей и выполнения основных видов деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Учреждение имеет право:

приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, по согласованию с учредителем, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

создавать по согласованию с учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Псковской области, утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной Директором Учреждения;

определять структуру, штатное расписание, нормы и условия оплаты труда работников Учреждения по согласованию с учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Псковской области, государственным заданием и с учетом средств, предусмотренных субсидией на осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением, из областного бюджета;

с согласия органа по управлению имуществом области передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним органом по управлению имуществом области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

с согласия органа по управлению имуществом области вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним органом по управлению имуществом области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества; в качестве учредительного вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (товариществ) или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника;

образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования и культуры;

вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

осуществлять международное сотрудничество, в том числе организацию стажировок и практики обучающихся за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации, а также организацию иных международных мероприятий по направлениям, соответствующим профилю деятельности Учреждения.

6.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственного задания в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Псковской области, а также настоящим Уставом;

заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

в полном объеме выполнять установленные государственные задания;

составлять и представлять на утверждение учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном учредителем;

составлять и представлять учредителю на согласование утвержденный Директором Учреждения отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется учредителем Учреждения;

представлять учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представлять органу по управлению имуществом области карту учета областного имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и области, по требованию органа по управлению имуществом области и по согласованию с учредителем заключить договор имущественного страхования;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и палоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг,

пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

рассматривает и одобряет предложения Директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации и Псковской области, настоящим Уставом для совершения таких сделок требуется одобрение учредителя;

устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, пожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на государственное хранение в архивные учреждения области;

обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Псковской области;

обеспечивать реализацию и выполнение Плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Псковской области» («дорожной карты»);

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

осуществлять иные действия, связанные с реализацией целей деятельности Учреждения.

6.4. Орган по управлению имуществом области в рамках предоставленных ему полномочий в отношении Учреждения:

согласовывает устав Учреждения, а также новую редакцию устава, изменения в устав в части имущественных прав и обязанностей;

рассматривает и согласовывает (одобряет) предложения Директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с настоящим Уставом, федеральным законодательством и законодательством области для совершения таких сделок требуется его согласие (одобрение);

по представлению учредителя принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества, одновременно с принятием решения о закреплении имущества, находящегося в областной собственности, за Учреждением;

по представлению учредителя утверждает перечни особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением;

закрепляет и утверждает недвижимое имущество за Учреждением на праве оперативного управления;

осуществляет юридические действия, связанные с изъятием имущества из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством;

дает согласие на участие Учреждения в некоммерческих организациях и хозяйственных обществах (товариществах), в части внесения имущества в уставные (складочные) капиталы в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном

законодательством;

обеспечивает прием в областную казну имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Учреждения, а также передаваемого ликвидационной комиссией Учреждения имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения;

обеспечивает защиту имущественных прав Псковской области в рамках своей компетенции, в том числе обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном законодательством области;

согласовывает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточный и окончательный) при его ликвидации;

принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям органа по управлению имуществом области и учредителя.

6.5. Учредитель в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения: готовит предложения (представления) об изменении типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения;

утверждает устав, новую редакцию устава и изменения в устав Учреждения;

назначает Директора Учреждения на должность и прекращает его полномочия, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним;

ежегодно в установленном порядке доводит до Учреждения информацию о размерах бюджетных ассигнований, утвержденных на очередной финансовый год;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

утверждает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточные и окончательные) при ликвидации Учреждения;

осуществляет в пределах своей компетенции экспертную оценку последствий принятия решений о реорганизации, ликвидации, об изменении назначения Учреждения в целях обеспечения деятельности Учреждения;

формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) для Учреждения в порядке, установленном законодательством области;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Псковской области, с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением органом по управлению имуществом области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

формирует и направляет органу по управлению имуществом области предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством области;

рассматривает и одобряет предложения Директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с настоящим Уставом, федеральным законодательством или законодательством области для совершения таких сделок требуется одобрение учредителя;

согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает указанный план;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, согласовывает утвержденный Директором Учреждения отчет;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном законодательством области;

принимает решение о выделении Учреждению средств на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества;

определяет и согласовывает перечни особо ценного движимого имущества Учреждения;

готовит и направляет в порядке, установленном законодательством области, представление об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения;

принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном законодательством области;

готовит и направляет в порядке, установленном законодательством области, представление об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решения о закреплении за Учреждением указанного имущества, находящегося в областной собственности, и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества;

утверждает председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по основным образовательным программам среднего профессионального образования;

рассматривает в установленном законодательством порядке жалобы, заявления граждан, связанные с деятельностью Учреждения;

представляет работников Учреждения к государственным, ведомственным наградам, званиям, к награждению Почетными грамотами, иным видам поощрения органов государственной власти Псковской области, органов исполнительной власти области;

принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям учредителя.

7. Контроль за деятельностью Учреждения

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем и органом по управлению имуществом области в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством области, другими государственными органами, на которые возложены обязанности проверки деятельности учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Псковской области.

7.2. Учреждение отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные учредителем и законодательством Российской Федерации, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Псковской области.

7.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет орган по управлению имуществом области.

внесение изменений в Устав учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Псковской области.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Псковской области.

8.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Псковской области.

8.4. Принятие учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения, принятого в порядке и в соответствии с критериями этой оценки, установленными Администрацией области.

8.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Псковской области на цели развития образования или культуры.

8.6. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются учредителем Учреждения и согласовываются с органом по управлению имуществом области в порядке, установленном Администрацией области.

8.7. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет действия по государственной регистрации изменений и дополнений в настоящий устав, которые приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.