

**ПСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ  
имени Н.А. Римского-Корсакова**

## **ПРИКАЗ**

27 января 2016 г. № 19

Об утверждении Положения о родительском комитете  
Колледжа искусств

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Родительском комитете ГБПОУ «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова».
2. Дмитриевой Н.Г., заместителю директора по воспитательной и социальной работе, в срок до 01.05.2016 года сформировать состав Родительского комитета.

Директор колледжа



З.Н. Иванова

**УТВЕРЖДАЮ**Директор Псковского областного колледжа искусств  
имени Н.А. Римского-Корсакова **З.Н. Иванова**

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ГБПОУ «Псковский областной колледж искусств им. Н.А. Римского- Корсакова»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета ГБПОУ ПОКИ им. Н.А. Римского-Корсакова, являющегося органом самоуправления.

1.2. Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора по ВР (по согласованию).

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об образовательном учреждении СПО, уставом ГБПОУ ПОКИ им. Н.А. Римского-Корсакова, и настоящим Положением.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по колледжу.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации колледжа:
- в совершенствовании условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общеколледжных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции Родительского комитета**

3.1. Содействует объединению усилий родителей и администрации колледжа в обучении и воспитании обучающихся.

3.2. Оказывает помощь колледжу в определении и защите социально незащищенных обучающихся, утверждает списки таких обучающихся.

3.3. Разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в колледже и другим вопросам деятельности колледжа и направляет предложения директору.

3.4. Содействует совершенствованию материально – технической базы колледжа, благоустройству его помещений и территории.

3.5. Содействует привлечению в колледж дополнительных финансовых средств родителей для обеспечения учебно-воспитательной деятельности и развития колледжа.

3.6. Контролирует расходование денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, помощи родителей (законных представителей) обучающихся.

3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления колледжа по вопросам проведения общеколледжных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.8. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).

3.9. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) студентов об их правах и обязанностях.

3.10. Оказывает содействие в проведении общеколледжных мероприятий.

3.11. Участвует в подготовке колледжа к новому учебному году.

3.12. Совместно с администрацией колледжа контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.13. Оказывает помощь администрации колледжа в организации и проведении родительских собраний.

3.14. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора ГБПОУ ПОКИ им. Н.А. Римского-Корсакова

3.15. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.16. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций колледжа.

3.17. Взаимодействует с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних студентов.

3.18. Родительский Комитет действует на основании Положения о родительском комитете.

#### **4. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительского комитета групп.

4.3. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.4. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общеколледжных мероприятий и т.д.

4.5. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.6. Председатель Комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

### **5. Ответственность Родительского комитета**

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством колледжа и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

### **6. Организация работы**

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся. Представители в Комитет избираются ежегодно, на родительских собраниях (в группах) или по рекомендации кураторов групп и зав.отделениями в начале учебного года.

6.2. Численный состав Комитета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем колледжа.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет созывается по мере необходимости по решению председателя Родительского комитета, половины членов комитета, по решению директора колледжа. Решения Комитета принимаются открытым голосованием большинством голосов и являются правомочными, если за них голосовало не менее двух третей присутствовавших.

6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГБПОУ ПОКИ им. Н.А. Римского-Корсакова документы подписывают руководитель колледжа и председатель Комитета.

### **7. Делопроизводство**

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной и социальной работе.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.